

ט. ניהול ודיווח חברתי סביבתי

1. אנא סמנו כיצד החברה מבטיחה כי תחום האחריות התאגידית ישולב בהחלטות האסטרטגיות והניהול השוטף?

- קיימת ועדת אחריות תאגידית בדירקטוריון
- קיים ממונה ייעודי לתחום (מנהל/ת אחריות תאגידית בהיקף 50% משרה לכל הפחות)
- מונה חבר הנהלה המפקח על הטיפול בתחום ומדווח להנהלה
- מונה דירקטור מדירקטוריון החברה לסיוע וקידום התחום ברמת אסטרטגיה ומדיניות כוללת
- בשנה האחרונה התקיימו דיוני הנהלה בנושא (יש להדגיש כי לא מדובר בנושא הקצאת תרומות)
- בשנה האחרונה התקיימו דיוני דירקטוריון בנושא (יש להדגיש כי לא מדובר בנושא הקצאת תרומות)
- שיקולים חברתיים וסביבתיים נכללים בתהליכי קבלת החלטות על האסטרטגיה העסקית של החברה (בכיווני החלטות כגון: פיתוח והשקעות במדינות חדשות, רכישות ומיזוגים, קיצוצים ורה-ארגון, מו"פ של מוצרים ושירותים חדשים, בחינת ספקים חדשים, נותני שירות וכו').

2. האם התאגיד מפרסם דו"ח אחריות חברתית-סביבתית הזמין לציבור?

- כן
- בתהליך הכנה
- תמצית דיווח דירוג מעלה יפורסם באתר החברה
- לא

לתשומת לבכם, דו"ח שפורסם לפני שנת 2018 לא יזכה בניקוד. חברה אשר תספק הצהרה בכתב לפיה היא נמצאת בתהליך של כתיבת דו"ח אשר יתפרסם בשנת 2020 ולפחות 50% ממנו הוכן ובנוסף תספק גם את עיקרי טיוטת הדו"ח - רשאית לקבל ניקוד חלקי בסעיף זה.

נשלחה הצהרה ל- derug@maala.org.il.

3. אנא סמנו אילו נושאים כלולים בדו"ח האחריות החברתית-סביבתית :

נושא	האם קיימת בדו"ח התייחסות לנושא?
א. פעילות התאגיד ליישום הקוד האתי ותוכנית האתיקה פנימית ומול מחזיקי העניין השונים.	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> בתהליך הכנה <input type="checkbox"/>
ב. פעילות התאגיד להבטחת סביבת עבודה הוגנת ומתקדמת ושמירה על זכויות אדם, כולל יעדים כמותיים ולוחות זמנים להשגתם.	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> בתהליך הכנה <input type="checkbox"/>
ג. מחויבותו של התאגיד בנושאי מעורבות בקהילה, כולל יעדים כמותיים וניהול מדיניות תרומות תוך הקפדה על עמידת הנתרמים בהוראות הדין.	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> בתהליך הכנה <input type="checkbox"/>
ד. האם הדו"ח כתוב בהתאם לסטנדרטים מוכרים לכתובת דו"ח חברתי כגון ה - GRI:G4	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> בתהליך הכנה <input type="checkbox"/>
ה. מחויבות לעקרונ של פיתוח בר קיימא.	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> בתהליך הכנה <input type="checkbox"/>
ו. מחויבות לשיפור רב שנתי של הביצועים החברתיים והסביבתיים.	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> בתהליך הכנה <input type="checkbox"/>
ז. פעילות התאגיד לצמצום השפעות סביבתיות שליליות והגדלת השפעות סביבתיות חיוביות, כולל יעדים כמותיים ולוחות זמנים להשגתם.	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/> בתהליך הכנה <input type="checkbox"/>

4. האם לאחר מילוי השאלון בחברה נערכה בקרה חיצונית ע"י גורם מוסמך לבקרה ואשרור השאלון (ע"י יועץ

אחריות תאגידית/רו"ח/ יועץ משפטי וכו') לפני הגשה לחתימת מנכ"ל?

כן

לא

מי הגורם? _____

5. האם מנכ"ל החברה מאשר באופן אישי את נכונותם של כל הפרטים המופיעים בשאלון זה?

כן

לא (לא ניתן להגיש שאלון זה ללא אישור מנכ"ל החברה)

6. שם המנכ"ל: _____

7. תאריך האישור: _____